

**«Утверждено»**  
Решением общего собрания Уполномоченных  
КПК «Региональный центр микрофинансирования»  
протокол № ОС-01-2019 от «13» апреля 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ  
В КРЕДИТНОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМ КООПЕРАТИВЕ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ».**

г. Ульяновск  
2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2009 г. "О кредитной кооперации" № 190-ФЗ (далее по тексту – Федеральный закон), действующим законодательством Российской Федерации, Стандартами и правилами СРО НП «НОКК», Уставом кредитного потребительского кооператива «Региональный центр микрофинансирования» (далее по тексту кооператив), внутренними нормативными документами кооператива.

**1.2.** Положение является внутренним нормативным документом кооператива, регулирующим основные положения членства физических и юридических лиц в кооперативе.

## 2. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ.

**2.1.** Членами (пайщиками) кооператива могут быть достигшие шестнадцатилетнего возраста, граждане Российской Федерации в т.ч. зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, удовлетворяющие критерию, устанавливающему принцип общности членов кооператива (пайщиков), в соответствии с Уставом кооператива, признающие его Устав и другие внутренние нормативные документы кооператива.

Юридическое лицо - член кооператива (пайщик) участвует в его деятельности через своего представителя, определяемого (назначаемого) в соответствии с уставом юридического лица - члена кооператива (пайщика).

**2.2.** Физические и юридические лица, желающие стать членами кооператива (пайщиками), подают в Правление кооператива заявление о приеме в члены кооператива в письменной форме, а также знакомятся с условиями деятельности Кооператива, Уставом и другими внутренними нормативными документами Кооператива, и дают обязательство их выполнять. Если член кооператива (пайщик) - юридическое лицо и требуется разрешение на вступление, то вместе с заявлением на вступление подаётся решение (протокол Правления, решение учредителей и т. п.) о вступлении в Кооператив. Форма заявления утверждается Правлением Кооператива.

**2.3.** В заявлении физического лица должны быть указаны:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) почтовые и электронные адреса и номера телефонов, по которым будет осуществляться связь с членом кооператива (пайщиком), место работы и должность (при наличии), дата и место рождения, его пол, состав семьи;
- 3) паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность документа, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), при наличии – номер пенсионного удостоверения и СНИЛС.

**2.4.** В заявлении юридического лица должны быть указаны:

- 1) наименование и банковские реквизиты;
- 2) государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;
- 3) адреса и номера телефонов, по которым будет осуществляться связь с членом кооператива (пайщиком), а также фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица.

К заявлению прилагается решение органа управления юридического лица, в компетенцию которого входит принятие решения о вступлении в Кооператив (решение учредителей, протокол заседания коллегиального органа управления и т. п.), копии устава, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ и о постановке на учет в налоговом органе.



Физическое лицо, желающее вступить в Кооператив, вместе с заявлением о вступлении предоставляет паспорт (копию и оригинал), документ, подтверждающий проживание на территории Российской Федерации, СНИЛС, ИНН и иные документы по требованию кооператива, необходимые для его идентификации и принятия решения о приеме его в число членов Кооператива (пайщиков).

Юридическое, лицо, желающее вступить в Кооператив, обязано предоставить: Свидетельство о внесении записи о его создании в ЕГЮРЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет, Устав, выписку из ЕГЮРЛ, действительную на дату подачи заявления о вступлении в Кооператив, карту партнера, документ, подтверждающий полномочия своего представителя и документы, необходимые для его идентификации, а также иные документы по требованию Кооператива.

**2.5.** Заявление о вступлении в Кооператив рассматривается Правлением в течение пятнадцати рабочих дней. Правление вправе отказать желающему вступить в Кооператив без объяснения причин по следующим основаниям:

- непредоставление документов, необходимых для вступления в Кооператив;
- предоставление им недостоверной информации о себе;
- ранее принятого Правлением Кооператива решения об исключении его из числа членов Кооператива (пайщиков) за нарушения договорной или расчетной дисциплины, нарушение Устава, Правил и Положений Кооператива, неисполнение решений органов Кооператива, в том числе о внесении дополнительных взносов в соответствии с Уставом Кооператива;
- получение Кооперативом негативной информации об отрицательной кредитной истории и/или деловой репутации претендента;
- когда у членов Правления имеются основания полагать о том, что данное лицо хочет стать членом кооператива (пайщиком) из побуждений, несовместимых с принципами и целями деятельности кооператива;
- иным основаниям, предусмотренным Положением о членстве в Кооперативе.

В случае принятия Правлением решения об отказе в приеме лица в Кооператив, ему по его письменному заявлению направляется соответствующая выписка из решения Правления способом, установленным Положением о членстве в Кооперативе. Таковая выписка может быть выдана неприятому в Кооператив лицу на руки в офисах Кооператива, направлена почтой или смс-сообщением.

**2.6.** Членство в Кооперативе возникает на основании решения Правления кооператива со дня внесения соответствующей записи в реестр членов кооператива (пайщиков). Такая запись в реестр членов кооператива (пайщиков) вносится после уплаты вступительного взноса и обязательного паевого взноса.

**2.7.** Факт передачи взносов подтверждается квитанцией приходного ордера или документом о банковском переводе (квитанция, платёжное поручение).

**2.8.** Члену кооператива (пайщику) выдается документ – Членская книжка, - подтверждающий его членство в кооперативе, содержащий следующие сведения:

- 1) наименование, юридический адрес и место нахождения кооператива, дата и государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива;
- 2) фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из Закона или национального обычая) члена кооператива (пайщика) - для физического лица или наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика - члена кооператива (пайщика) - для юридического лица;
- 3) почтовый адрес, номера телефонов члена кооператива (пайщика), дату его вступления в Кооператив, сумму обязательного паевого взноса и дату его внесения, регистрационный



номер записи в реестре членов кооператива (пайщиков), дату выдачи документа, подтверждающего членство в Кооперативе;

4) сведения о паенакоплении (пае) члена кооператива (пайщика), о внесенных паевых и членских взносах, а также сведения о размере привлеченных денежных средств члена кооператива (пайщика) и выданных ему займах, а также иные сведения.

Форма документа, подтверждающего членство в Кооперативе - членской книжки - устанавливается Правлением кооператива.

**2.9.** В случае смерти члена кооператива (пайщика) лица, унаследовавшие его пай, личные сбережения, иные возвратные взносы (наследники), по желанию принимаются в члены кооператива (пайщики) на общих основаниях. Приём осуществляется после оформления нотариального свидетельства о праве на наследование пая, иного имущества, или вынесенного соответствующего решения суда.

**2.10.** В случае преобразования юридического лица - члена кооператива (пайщика), правопреемник (правопреемники) преобразованного юридического лица принимаются в члены кооператива (пайщики) на общих основаниях.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА (ПАЙЩИКОВ)**

**3.1.** Член кооператива (пайщик) имеет право:

1) получать займы на условиях, предусмотренных Положением о порядке предоставления займов членам кооператива (пайщикам), утвержденным Общим собранием членов кооператива (пайщиков), пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом;

2) вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы, в порядке, определенном Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива, передавать денежные средства Кооперативу на основании договора передачи личных сбережений, а также на основании иных договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3) участвовать в управлении Кооперативом, в том числе в работе Общего собрания членов кооператива (пайщиков):

1) инициировать созыв Общего собрания членов кооператива (пайщиков) в порядке, определенном Уставом Кооператива,

2) участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня Общего собрания членов кооператива (пайщиков);

3) голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание членов кооператива (пайщиков), с правом одного голоса, за исключением голосования на Общем собрании уполномоченных, где голосование осуществляют только уполномоченные;

4) подавать в правление рекомендации о кандидатах в члены выборных органов, избирать и быть избранным в органы Кооператива;

4) получать информацию от органов Кооператива по вопросам его деятельности

5) знакомиться с протоколами Общего собрания членов кооператива (пайщиков), годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Кооператива, сметой доходов и расходов на содержание Кооператива и отчетом о ее исполнении;

6) получить сумму паенакопления (пая) в случае прекращения членства в Кооперативе.

Получить добровольный паевой взнос (его часть) в любое время, подав в Кооператив письменное заявление, в порядке, предусмотренном Уставом Кооператива и настоящим Положением;

7) осуществлять другие права, связанные с членством в Кооперативе, и предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.



### 3.2. Член кооператива (пайщик) обязан:

- 1) соблюдать Устав и другие внутренние нормативные документы Кооператива, утвержденные в установленном порядке, выполнять решения органов Кооператива;
- 2) своевременно и в полном объеме вносить взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными положениями Кооператива;
- 3) в случае принятия Общим собранием членов (пайщиков) Кооператива решения об увеличении размера обязательного паевого вноса, в установленный Общим собранием срок пополнить свой обязательный паевой взнос до установленного размера;
- 4) вносить дополнительные взносы в течение трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива, в случае необходимости покрытия убытков Кооператива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Кооператива;
- 5) солидарно с другими членами кооператива (пайщиками) нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса;
- 6) своевременно и в полном объеме выполнять обязательства, предусмотренные договорами, соглашениями и иными договоренностями, заключенными между Кооперативом и членом (пайщиком), возвращать полученные от Кооператива займы, при прекращении членства в Кооперативе досрочно в течение 30 календарных дней с момента подачи заявления о выходе из Кооператива или принятия решения об исключении из числа членов (пайщиков) вернуть полученные от Кооператива займы в соответствии с Положением о порядке предоставления займов членам кооператива (пайщикам);
- 7) оказывать органам Кооператива содействие при реализации им целей деятельности, предусмотренных Уставом Кооператива;
- 8) своевременно предоставлять Кооперативу информацию о смене своих фамилии, имени или отчества (для члена (пайщика) – юридического лица – наименования и/или представителя), местонахождения, паспорта, контактной информации и иных данных, необходимых для его идентификации. При неисполнении этой обязанности член (пайщик) не вправе ссылаться на неполучение от Кооператива уведомлений и сообщений, направленных по указанным в договоре реквизитам;
- 9) нести ответственность по своим обязательствам в Кооперативе всем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание по законодательству Российской Федерации;
- 10) нести ответственность в соответствии с главой 11 Устава Кооператива;
- 11) при вступлении в Кооператив ознакомиться со сметой и бухгалтерской (финансовой) отчетностью Кооператива за предыдущий отчетный период и дать согласие (отказаться) нести ответственность по итогам прошедшего финансового года;
- 12) возместить Кооперативу вред, причиненный несоблюдением Устава и внутренних нормативных актов Кооператива, а также неисполнением или ненадлежащим исполнением решений органов Кооператива;
- 13) не совершать действий, дискредитирующих репутацию Кооператива или движения кооперации в целом, равно как и действий, приносящих материальный ущерб Кооперативу.
- 14) исполнять другие обязанности, связанные с членством в Кооперативе и предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

### 3.3. В случае ненадлежащего исполнения членом кооператива (пайщиком) своих обязанностей органы Кооператива вправе:

- 1) ограничить право на участие в процессе финансовой взаимопомощи;
- 2) в случае непогашения членом кооператива (пайщиком) займа и при невыполнении других обязательств перед Кооперативом, в частности, обязательств по договорам поручительства, по решению Комитета по займам или на основании договоров залога имеет право погашать



задолженность члена кооператива (пайщика), которая возникла перед Кооперативом за счет денежных средств члена (пайщика), находящихся в Кооперативе, путем зачета паевых и других взносов заемщика, без дополнительного согласования с ним, а также по решению Правления - из фонда непредвиденных расходов в полном объеме или частично. При этом обращение взыскания на сумму обязательного паевого взноса возможно лишь при исключении члена (пайщика) из Кооператива;

3) при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по погашению займа, Кооператив может реализовать залоговое имущество члена (пайщика) в установленном законом порядке и возместить понесенный ущерб;

4) в случае неуплаты членских и дополнительных взносов по решению Правления погашать задолженность члена кооператива (пайщика), которая возникла перед Кооперативом денежных за счет средств члена (пайщика), находящихся в Кооперативе без дополнительного согласования с ним. При этом обращение взыскания на сумму обязательного паевого взноса возможно лишь при исключении члена (пайщика) из Кооператива;

5) исключить члена (пайщика) из числа членов кооператива (пайщиков). Исключение из числа членов (пайщиков) кооператива не прекращает обязательств бывшего пайщика перед Кооперативом;

6) в случае, если размер обязательного паевого взноса члена (пайщика) менее установленного настоящим Уставом, Кооператив вправе исключить члена кооператива (пайщика) из числа членов кооператива (пайщиков);

7) систематизировать и обобщать информацию о членах кооператива (пайщиках), недобросовестно исполняющих обязательства перед Кооперативом, обмениваться такой информацией с другими финансовыми организациями и, при необходимости, публиковать такую информацию на сайте Кооператива в сети Internet, соблюдая ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

8) применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и/или договорами, заключенными между членом (пайщиком) и Кооперативом, вплоть до предъявления исков в суд. Конкретные меры воздействия и очередность их применения определяются уполномоченными органами Кооператива в каждом конкретном случае.

#### **4. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА (ПАЙЩИКОВ)**

**4.1.** Кооператив обязан вести реестр членов кооператива (пайщиков), содержащий следующие сведения:

- 1) регистрационный номер записи в реестре членов кооператива (пайщиков \_\_\_\_\_);
- 2) фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) для физического лица, наименование, место нахождения члена кооператива (пайщика) – для юридического лица;
- 3) паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность члена кооператива (пайщика) документа – для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика – для физического лица – индивидуального предпринимателя; наименование, государственный регистрационный номер, дату внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождения – для юридического лица;
- 4) почтовый адрес, номера телефонов члена кооператива (пайщика), по которым будет осуществляться связь с членом кооператива (пайщиком), а для юридических лиц также фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица;
- 5) дату вступления в Кооператив, дату и основания прекращения членства в Кооперативе.



б) иные предусмотренные Уставом Кооператива сведения.

**4.2.** При прекращении членства в кооперативе в Реестр членов кооператива (пайщиков) вносится соответствующая запись.

**4.3.** В случае повторного вступления в Кооператив все сведения о члене кооператива (пайщике) вносятся в реестр повторно, за новым реестровым номером.

**4.4.** Реестр членов кооператива (пайщиков) ведётся в электронном виде с использованием автоматизированной программы, применяемой Кооперативом в его работе. Записи в реестре ведутся в хронологическом порядке и нумеруются по порядку.

Реестр членов кооператива (пайщиков) распечатывается на последнюю дату года, сшивается, скрепляется и подписывается Председателем Правления. По требованию уполномоченных органов и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, из Реестра членов (пайщиков) предоставляются выписки и иные сведения. Выписка из Реестра членов кооператива (пайщиков) должна содержать: наименование, дату составления, порядковый номер записей и даты их внесения, сведения, в соответствии с п. 4.1 настоящего Положения в отношении лиц, информация о которых была запрошена, подпись лица, уполномоченного предоставлять выписки из реестра.

**4.5.** Записи в реестр членов кооператива (пайщиков) вносятся в течение 1 рабочего дня с момента получения Правлением кооператива информации о необходимости внесения таких записей или с момента вступления/прекращения членства в Кооперативе. Изменение персональных данных члена кооператива (пайщика), отраженных в реестре, осуществляется путем замены соответствующей информации в реестре членов кооператива (пайщиков) без внесения дополнительной записи.

**4.6.** Обязанность по ведению реестра возлагается на правление Кооператива.

**4.7.** Для осуществления технических работ по ведению реестра Правление на своём заседании вправе по согласованию с Директором назначить ответственное лицо за ведение реестра из числа сотрудников кооператива.

## **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ**

**5.1.** Членство в Кооперативе прекращается в случае:

- 1) выхода из Кооператива;
- 2) исключения из членов кооператива (пайщиков);
- 3) ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица – члена кооператива (пайщика);
- 4) прекращения юридического лица - члена кооператива (пайщика) в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";
- 5) смерти члена кооператива (пайщика) - физического лица или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке;
- 6) прекращения Кооператива в результате его реорганизации;
- 7) ликвидации Кооператива;
- 8) прекращения Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

**6.2.** Порядок прекращения членства в Кооперативе:

**6.2.1.** Член кооператива (пайщик) вправе свободно выйти из Кооператива путём подачи письменного заявления в Правление Кооператива, с указанием причины, по которой он выходит из Кооператива. Заявление о выбытии из Кооператива подается членом кооператива



(пайщиком) лично или через своего представителя, полномочия которого надлежащим образом удостоверены. В течение пятнадцати рабочих дней с момента поступления, Правление рассматривает данное заявление и принимает решение об исключении члена (пайщика) из Кооператива и о порядке взаиморасчетов с ним. Заявление на выход рассматривает Правление. В случае, если у члена кооператива (пайщика) нет неисполненных обязательств, Правление принимает решение об исключении члена (пайщика) из Кооператива, вносит соответствующую запись в Реестр членов (пайщиков) и членство члена (пайщика) в Кооперативе прекращается.

При наличии у члена кооператива (пайщика) неисполненных обязательств перед Кооперативом, Правление вправе оговорить условия, при которых член кооператива (пайщик) может выбыть из числа членов Кооператива (пайщиков), в том числе, установить срок для исполнения его обязательств (не менее 30 дней).

**6.2.2.** В случае смерти члена кооператива (пайщика) правление принимает решение о прекращении его членства на основании достоверных сведений о смерти члена кооператива (пайщика), имеющихся у Кооператива, либо на основании свидетельства о смерти (справки о смерти), предоставленного родственниками умершего. Имеющиеся неисполненные обязательства члена кооператива (пайщика) погашаются за счёт паенакопления и других средств члена кооператива (пайщика), находящихся в Кооперативе. Оставшиеся после взаимозачета средства выплачиваются наследникам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а до того момента хранятся в Кооперативе в течение не более, чем трех лет. Лица, унаследовавшие пай умершего члена кооператива (пайщика), вправе стать членами кооператива (пайщиками) на общих основаниях при условии уплаты вступительного взноса, унаследованный пай переводится на вновь вступившего.

В случае отказа наследника (наследников) от вступления в кооператив или отказе в их принятии, им возвращается пай и иные денежные средства умершего члена кооператива (пайщика) на условиях, предусмотренных настоящим Положением для членов кооператива (пайщиков) и действующего законодательства, регулирующего данные правоотношения.

**6.3.** Член кооператива (пайщик) может быть исключен из числа членов кооператива (пайщиков) решением Правления Кооператива в случаях:

- 1) несоблюдения Устава и других внутренних нормативных документов Кооператива;
- 2) невыполнения решений органов Кооператива;
- 3) нарушения заемной дисциплины;
- 4) невнесения дополнительных взносов в течение трёх месяцев после утверждения годового баланса Кооператива в случае необходимости покрытия убытков Кооператива по решению Общего собрания членов кооператива (пайщиков);
- 5) в случае отказа солидарно с другими членами кооператива (пайщиками) нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесённой части дополнительного взноса;
- 6) неуплаты однократно или уплаты не в полном размере или не в сроки, установленные Уставом, членских и иных взносов;
- 7) неисполнение иных обязанностей члена кооператива (пайщика), установленных Уставом Кооператива.

**6.4.** Решение о прекращении членства в случае ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица – члена (пайщика) из Кооператива принимается Правлением Кооператива на основании соответствующего акта органа, в компетенцию которого входит принятие решения о ликвидации или реорганизации юридического лица (решение учредителей, определение органа судебной власти или иного органа государственной власти).

**6.5.** Решение о прекращении членства в Кооперативе в случае прекращения юридического лица – члена (пайщика) Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного



реестра юридических лиц принимается Правлением Кооператива на основании соответствующего решения регистрирующего органа в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**6.6.** Решение о прекращении членства в Кооперативе по основаниям, указанным в п.п. 1-5 пункта 6.1 настоящего Положения оформляется протоколом правления и сопровождается внесением соответствующей записи в реестр членов Кооператива (пайщиков). При этом выбывшему члену кооператива (пайщику), его наследникам или правопреемникам может быть выдана выписка о прекращении членства из соответствующего протокола заседания Правления и/или Реестра членов кооператива (пайщиков).

**6.7.** При прекращении членства в Кооперативе член кооператива (пайщик) – Заёмщик обязан досрочно возвратить полученные от Кооператива займы с процентами и иными выплатами за пользование займом, начисленными в соответствии с договором и действующим законодательством, и исполнить иные обязательства перед Кооперативом.

**6.8.** При прекращении членства в Кооперативе в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 6.1 настоящего Положения, члену кооператива (пайщику) выплачивается сумма его паенакопления, возвращаются денежные средства, привлеченные от члена кооператива (пайщика) согласно условиям договора, на основании которого были привлечены денежные средства и согласно Положениям Кооператива.

**6.9.** Порядок возврата денежных средств, привлеченных от члена кооператива (пайщика) регламентируется Положением о порядке привлечения денежных средств членов кооператива (пайщиков). Начисление процентов за пользование привлеченными от члена кооператива (пайщика) денежными средствами прекращается с момента внесения в реестр членов кооператива (пайщиков) записи о прекращении его членства в Кооперативе или с даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение членства.

**6.10.** Указанные в п. 6.8 настоящего Положения суммы выплачиваются не позднее чем через три месяца со дня подачи заявления о выходе из кооператива, либо со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение юридического лица - члена кооператива (пайщика), либо со дня принятия решения об исключении его из членов кооператива (пайщиков).

Указанные выплаты производятся при условии исполнения членом кооператива (пайщиком) своих обязательств перед кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа.

**6.11.** Физическое лицо, исключённое из числа членов кооператива (пайщиков), или выбывшее из Кооператива добровольно, вправе повторно подать заявление о вступлении в Кооператив. Решение о повторном вступлении принимается Правлением при условии уплаты вступительного и паевого взноса в размере, установленном Уставом.

**6.12.** В случае наличия неисполненных обязательств (задолженности) члена кооператива (пайщика) перед кооперативом, обязательства кооператива по выплате паенакопления такому члену кооператива (пайщику) и иные обязательства кооператива перед ним прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования кооператива к члену кооператива (пайщику).

При зачете встречных требований расчет производится:

- 1) по договорам займа – исходя из фактической задолженности по договору займа, процентов за пользование займом начисленных в соответствии с договором займа, и начисленных в соответствии с условиями договора займа штрафных санкций на дату принятия решения об исключении из числа членов кооператива (пайщиков);
- 2) при наличии задолженности по оплате взносов – исходя из размера взноса, подлежащего внесению на дату подачи заявления о выходе из кооператива или принятия решения о прекращении членства в Кооперативе.



**6.13.** Членство в Кооперативе в случаях прекращения деятельности Кооператива в результате его реорганизации, ликвидации или в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» прекращается с момента вступления в законную силу соответствующего акта органа, в компетенцию которого входит принятие соответствующего решения в случае прекращения деятельности в результате реорганизации или ликвидации Кооператива; определения органа судебной власти в случае применения процедуры в деле о банкротстве и завершении конкурсного производства; решения регистрирующего органа в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. При этом прекращение членства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**6.14.** Прекращение членства в Кооперативе не снимает с члена кредитного кооператива (пайщика) договорных и неисполненных членских обязательств перед Кооперативом.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**7.1.** Споры между Кооперативом и его членом (пайщиком) разрешаются путем переговоров.

**7.2.** Решение органов Кооператива в отношении члена Кооператива (пайщика) может быть обжаловано им в порядке, установленным Уставом и Положением об органах Кооператива, в Правление, Ревизионную комиссию, на Общем собрании членов кооператива (пайщиков), либо в суды общей юрисдикции по месту нахождения Кооператива в г. Ульяновска.

Иски Кооператива к своим членам (пайщикам) рассматриваются в судах г. Ульяновска.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**8.1** Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Общим собранием Кредитного потребительского кооператива «Касса взаимопомощи».

Настоящее положение действует с момента его утверждения Общим Собранием, если иное не установлено решением о его утверждении.

**8.2** В случае изменения законодательства Положение продолжает действовать в части, не противоречащей законодательству. В остальной части применяются нормы действующего законодательства.





**ПРОШІТО, ПРОНУМЕРОВАНО**

СТРАНИЦ

№ 10 ЛИСТАХ

Илькин Д. В.

«13» 12 2019 г.